



Compte-rendu du suivi de la formation en comptabilité simplifiée à Bouaké

Formation en comptabilité simplifiée faite au profit des gestionnaires des groupements de production d'attiéké à Bouaké



nitidæ
filières & territoires



Agrovalor
In waste we trust

Projet de valorisation énergétique de déchets agro-industriels en Côte d'Ivoire



1_ Contexte de la formation

Dans le cadre du déploiement des activités du projet Agrovalor notamment la diffusion et l'installation d'équipements, des séances de formation de groupements en comptabilité et gestion ont été prévues ; ceci dans le but de leur permettre de contrôler et suivre l'état financier de leurs activités.

C'est dans cette optique qu'une séance de formation en comptabilité simplifiée a été organisée les 25 et 26 juin 2019 à Bouaké, au profit des gestionnaires des groupements de production d'attiéké. Cette séance de formation avait pour objectifs de :

- Comprendre l'utilité de la comptabilité dans la vie d'une petite entreprise ;
- Organiser correctement l'information comptable dans l'entreprise ;
- Contrôler et suivre l'évolution de son activité ;
- Connaître la santé financière de son entreprise ;
- Tenir et suivre la comptabilité de son entreprise.

Au total, **22 personnes** représentant **10 unités de production d'attiéké** ont reçu la formation.

2_ Résumé du contenu de la formation

La comptabilité simplifiée est un système de tenue de comptes de façon souple et compréhensible par tous. Elle utilise un ensemble de documents appelés « livres comptables » qui fournissent des informations sur l'évolution des activités d'une entreprise ou d'un groupement.

Pour tenir une comptabilité simplifiée, il faut cinq (05) documents essentiels :

- Le cahier de caisse : il sert à enregistrer toutes les transactions (entrées ou sorties) effectuées au comptant à la caisse ;
- Le cahier de banque : c'est un document comptable qui retrace les opérations monétaires (versement et retrait d'espèces, réception de chèque, virement de fonds) entre l'entreprise et la banque ;
- Le cahier des clients : il permet d'enregistrer toutes les opérations de vente à crédit engagées avec un client ;
- Le cahier des fournisseurs : c'est un cahier qui sert à enregistrer toutes les opérations d'achat à crédit aux fournisseurs
- Le cahier des stocks : est utilisé quand il y'a une quantité de marchandises ou de matières premières à gérer.

La tenue de tous ces documents permettra de faire le point sur la situation financière de l'entreprise ou groupement sur une période désirée (un mois, un trimestre, une année) et ceci à travers : le compte d'exploitation et le bilan.



3_Suivi et évaluation de la formation auprès des bénéficiaires

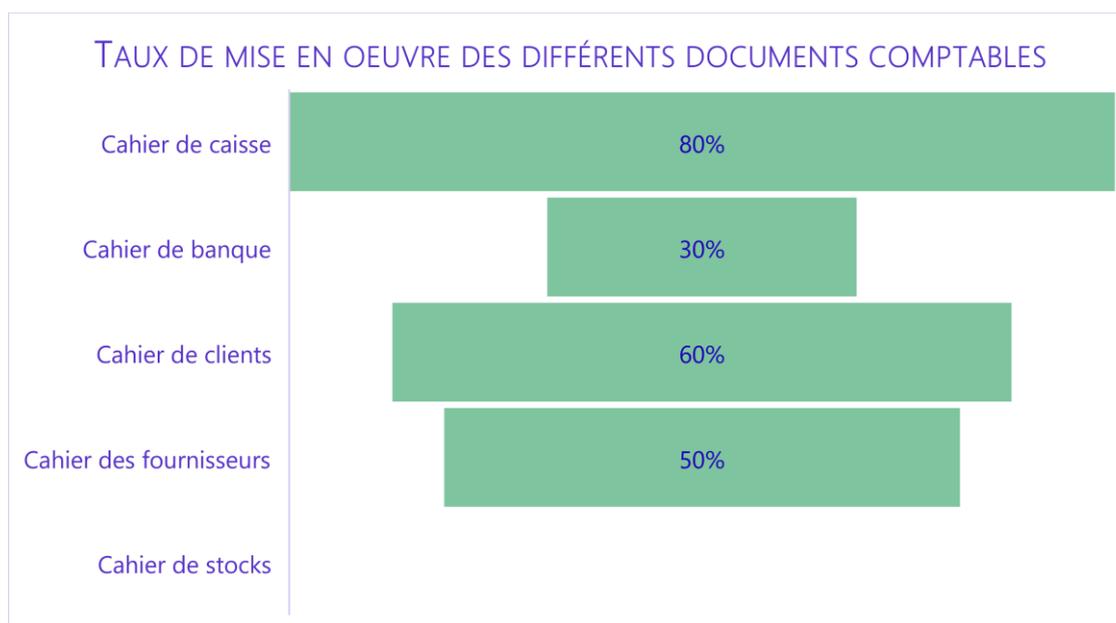
3.1 Objectif du suivi

Ce suivi a pour but d'apprécier la mise en pratique de la formation engagée auprès des gestionnaires des groupements attiéké à Bouaké après quelques temps de recul. Les informations recueillies à travers des visites au niveau des groupements participants entre les mois de septembre 2019 et janvier 2020, ont été traitées et font l'objet de ce présent rapport.

3.2 Synthèse des données recueillies

Il ressort de ces enquêtes que cette formation en comptabilité simplifiée a été très bénéfique pour consolider des connaissances acquises lors de précédentes formations pour certains, et acquérir des notions de comptabilité et gestion afin de suivre les finances du groupement pour d'autres.

De plus, selon le fonctionnement ou l'organisation actuel(le), aucun ou plusieurs documents sont mis en place comme le montre le graphe 1 ci-dessous.



Graphe 1 : Taux de mise en œuvre des différents documents comptables au sein des groupements formés

En effet, 02 groupements sur les 10 formés n'ont pas encore commencé à appliquer les enseignements reçus ; 08 groupements ont et tiennent à jour un cahier de caisse ; 03 groupements ont un cahier de banque ; 06 groupements tiennent un cahier des clients ; aucun groupement ne tient de cahier de stocks et enfin 05 groupements formés arrivent à tenir un cahier des fournisseurs. Les raisons évoquées sont énumérées dans le tableau 1 ci-après.



Tableau 1 : Synthèse des données recueillies pour l'évaluation de la mise en pratique de la formation en comptabilité simplifiée dispensée aux producteurs d'attiéké

Structure	Documents comptables mis en place et tenus à jour					Commentaires
	Cahier de caisse	Cahier de banque	Cahier de clients	Cahier des fournisseurs	Cahier des stocks	
EBENEZER	X		X	X	L'attiéké et le manioc étant des denrées périssables, il y'a généralement très peu de stock. Les groupements ne trouvent donc pas nécessaires de tenir un cahier de stocks	<i>Pas de compte bancaire sinon formation très appréciée par les bénéficiaires et jugée utile pour une bonne organisation des activités.</i>
COFEMVIB	X	X	X	X		<i>Formation appréciée par les participants et qui vient en complément d'autres formations reçues auparavant</i>
CPA						<i>Activités à l'arrêt pour réorganisation et rénovation du local ; Souhaiterait être guidé lors de la reprise pour la mise en place des différents documents.</i>
Société Familiale ASSIE Emilienne						<i>Le niveau de la responsable de l'entité étant un peu inférieur à celui de la formation, elle aimerait disposer de plus de temps pour une réorganisation qui va impliquer un peu plus son fils, ayant participé à la formation, pour la mise en place et la tenue à jour des différents documents.</i>
AHOUDJOUE	X		X	X		<i>Pas de compte bancaire sinon a jugé la formation très utile pour une bonne organisation du groupement.</i>
BENIANSOU	X		X			<i>Pas de compte bancaire sinon formation appréciée par le groupement</i>
I2A	X	X	X	X		<i>Formation appréciée par les participants et qui vient en complément d'autres formations reçues auparavant.</i>
SIBATA	X					<i>Formation jugée très utile par la participante ; toutefois elle souhaiterait disposer de plus de temps pour une réorganisation du groupement puis la mise en application de la formation.</i>
Femmes Battantes de Tchélékro	X	X	X			<i>Le groupement s'approvisionne directement sur le marché pour ce qui est du bois et du manioc donc pas de nécessité pour le moment de tenir un cahier des fournisseurs.</i>
EDINAWLÉ	X					<i>Certains points abordés (pas de fournisseurs ; les intrants s'achètent sur le marché, pas de compte bancaire, attiéké vendu directement sur le marché et les invendus peuvent directement servir à l'alimentation des travailleuses) ne correspondent pas à l'organisation actuelle.</i>



4 Conclusion

La formation a été bien accueillie par l'ensemble des groupements et sa mise en application a effectivement débuté dans la majorité d'entre eux. En effet, 80% des groupements formés ont mis en place au moins un document nécessaire à la bonne tenue de la comptabilité de leur groupement et sont disposés à mettre en application tous les enseignements reçus lors de cette formation quand l'occasion se présentera. Dans tous les cas, l'équipe du projet se tient à disposition de tous les groupements formés pour les accompagner dans cette démarche.

- On a donc 4 groupements qui ont déjà bénéficié de FA, dont 3 formels. Le groupement (plutôt Ets) informel déclare qu'elle n'a pas assez de niveau et souhaiterait revoir l'organisation pour q son enfant lui aide...**ça pourrait ouvrir la porte à un recyclage de formation** mais je me demande si même avec ça elle y parviendra (et de toute façon, elle a déjà eu un FA donc appui moins prioritaire).
- Le reste de groupements (6) ayant reçu la formation n'ont pas encore bénéficié d'un FA. Ça c'est intéressant, et il serait intéressant de savoir si elles tenaient déjà avant une compta. En gros, savoir si à travers cette formation on les a aidés à se rendre compte de leur structure de coûts (du coup elles seraient maintenant plus conscientes de l'impact des coûts du bois dans leurs bénéfices). ---> et **seraient-elles maintenant plus réceptives pour adopter un FA?** Car 5 d'entre eux témoignaient des contraintes financières. Comment les aider à donner le pas d'investir dans un FA? **On a un potentiel de 5 FA...**
- Tous les groupements formels (9), qu'ils aient reçu FA ou pas, ont adopté (ou continuent à utiliser) les cahiers de compta, chacun à sa mesure. Sauf CPA qui est en arrêt d'activités, mais qui s'intéresse à un recyclage quand les travaux chez elles finiront. --> les groupements formels trouvent plus facile l'établissement d'un système comptable, plus que les informels.
- Maintenant, quelle serait la stratégie à suivre pour la suite? Doit-on continuer ces formations, et si oui avec quelles cibles? Si on étendait les formations aux groupements informels, c'est sous quelles conditions et attendons-nous qu'elles finissent par se formaliser par la suite?