

OFFRE DE POSTE

Assistant Technique Agronome

Filière Agricole - Madagascar

Présentation de Nitidæ

Nitidæ est une association française dont l'objectif principal est de concevoir, développer et mener des projets qui associent la **préservation de l'environnement et le renforcement des économies locales dans les territoires ruraux des pays du Sud**, avec des initiatives axées sur la préservation des forêts et des écosystèmes (réduction de la déforestation), le renforcement des chaînes de valeurs agricoles et l'amélioration de l'efficacité énergétique des processus de transformation. Nitidæ fournit également une **expertise technique aux entreprises agroalimentaires et cosmétiques souhaitant améliorer la performance des chaînes de valeurs agricoles, atténuer leur impact sur l'environnement et stimuler le développement économique local** en lien avec les organisations de producteurs.

Nitidæ conduit actuellement une trentaine de projets, principalement à Madagascar, au Burkina Faso, au Mozambique en Côte d'Ivoire, au Sénégal. Son équipe se compose de plus de 200 collaborateurs (économistes, ingénieurs, agronomes, forestiers, géographes, spécialistes du carbone du sol, experts en SIG et télédétection) répartis entre les pays d'intervention et le siège en France.

En 2022, le budget de l'association était de 7.20 Millions d'Euros et poursuit une trajectoire croissante.

Contexte et objectifs

Dans le Sud de Madagascar, Nitidæ intervient depuis 2018 avec le projet Talaky (conservation/protection/sensibilisation/agriculture/filière) en périphérie Est de la chaîne de montagne Anosy pour développer une complémentarité entre conservation des forêts et soutien aux populations locales, afin de concilier préservation du capital naturel, lutte contre l'insécurité alimentaire et développement économique. Les reliquats de forêts de la zone d'intervention (plus de 100.000 Ha) abritent une biodiversité unique au monde et fournit des services écosystémiques importants à la population locale (130.000 habitants sur 9 communes) vivant dans un contexte d'insécurité alimentaire et soumis aux aléas du changement climatique. Dans la zone d'intervention, une diversité d'agrosystèmes héberge des systèmes de productions variés dont les facteurs et les dynamiques complexes sont liées au contexte historique, sociologique, environnemental et économique.

Dans ses projets d'accompagnement des populations en périphérie de forêt, Nitidæ développe des actions combinant la conservation des forêts et de la biodiversité avec des actions de développement agricole, notamment à travers la mise en place de filières agricoles rémunératrices pour les producteurs et sans déforestation.

Les projets de développement agricoles conduits par Nitidæ ont pour objectifs de répondre aux enjeux complexes de territoires dans lesquels le développement de filières agricoles et la conservation de ressources forestières et de biodiversité doivent converger.

Le projet Talaky Be s'inscrit dans cet objectif, avec un fort enjeu de développement de filières agricoles (poivre sauvage, apiculture, gingembre, poivre rouge etc.), échanges et négociations avec les acheteurs, développement d'accompagnements des producteurs (échelle parcelle et échelle organisationnelle).



Responsabilités

Dans le cadre du projet Talaky be Lot 01, l'Assistante technique transversale assure, en adéquation avec les objectifs du projet et en concertation avec le chef de projet et les autres chefs/chargés de volets techniques, la planification, l'organisation et le suivi des activités techniques des différents volets du projet, ainsi que la gestion et l'organisation du volet filière. Elle participe aussi selon possibilités et sollicitation du siège en France et la Représentation Nationale à Madagascar, à d'autres missions éventuelles de Nitidæ.

Vous participerez à l'implémentation du volet agronomie du projet financé par l'agence française de développement (AFD) qui a commencé en juillet 2023 et qui est financé sur une durée de quatre ans (juillet 2027).

Mission du poste

Mission 1 : Co-construction et planification des activités techniques du projet Talaky be

En concertation avec le chef de projet et le coordinateur régional :

- Participer à la définition des orientations stratégiques du projet Talaky be et contribuer à la planification des activités thématiques de façon périodique, et plus particulièrement sur le volet agricole ;
- Accompagner les équipes des 4 volets dans la mise en œuvre du projet par des activités en lien avec le cadre logique ; notamment par l'organisation de réunions, de formations, de façon mensuelle et semestrielle, avec les chefs de volets et/ou l'ensemble de l'équipe du projet, et en lien avec l'équipe du siège ;
- Participer à la réalisation de différents outils de formation/fiches techniques/modules de formation et de mise en œuvre des activités par l'équipe et les producteurs.

Mission 2 : Développement et appui des filières agricoles

Avec l'appui de deux assistants techniques et en coordination avec le volet agricole du projet Talaky Be Lot 01 :

- Réaliser des diagnostics filières et producteurs dans la mise en œuvre du projet sur les questions agricoles et filières
- Assurer la collecte de données sur l'offre, la demande et les flux commerciaux des produits agricoles auprès des acteurs des différentes filières agricoles
- Assurer la mise en place de la plate-forme N'Kalo dans la zone d'intervention de Nitidæ à Madagascar, si jugé pertinent en cours de projet
- Assurer la collecte de données sur la qualité des produits (au champ et aux étapes de post-récolte) et des besoins des marchés aux différentes échelles (locale, régionale, nationale et internationale)
- Évaluer la volatilité des prix des produits agricoles auprès des acteurs des différentes filières.
- Assurer la mise en relation/facilitation de partenariats et appui-conseils aux acteurs du développement agricole pour une meilleure commercialisation des produits agricoles
- Appuyer la vente conjointe des producteurs et les accompagner à son optimisation
- Appuyer à la structuration des paysans en lien avec les différentes chaînes de valeur
- Appuyer et suivre les activités en lien avec les groupes d'épargne (VSLA), les micro-projets féminins et la Formation business school (FBS)



Mission 3 : Reporting, communication et représentation de Nitidæ au niveau du Projet

Participer à la rédaction des rapports techniques (semestriels/annuels) et documents de capitalisation sur diverses thématiques.

Votre mission englobera différents aspects

- ✓ La réalisation des diagnostics filières et producteurs,
- ✓ Co-construire des accompagnements à l'échelle des systèmes d'exploitation, systèmes de culture, organisations de producteurs etc..
- ✓ Développement et appui des filières agricoles, échanges et négociations avec les acheteurs ;
- ✓ Participer à la réalisation d'outils et fiches techniques, de modules de formations adaptés aux différents publics (techniciens, producteurs),
- ✓ Concevoir des plans opérationnels de mise en œuvre d'accompagnement (mobilisation des ressources humaines, formation, suivi des impacts, planification des activités, budgétisation...),
- ✓ Participer à la formation des équipes et concevoir des modules de formations,
- ✓ Animer des réseaux d'expérimentations en milieu paysan,
- ✓ Contribuer au reporting des projets et des actions menées,
- ✓ Contribuer à la mesure des impacts et identification d'indicateurs de suivi et formuler des recommandations.

Profil du candidat recherché

- ✓ Ingénieur agronome, agroéconomiste ou équivalent avec au moins 2 ans d'expérience d'assistance technique à des projets de développement agricole ;
- ✓ Connaissance fine des filières agricoles, de l'agroécologie, l'agriculture biologique, l'agroforesterie ;
- ✓ Maîtrise des méthodes de diagnostic et de co-construction d'innovations en milieu rural ;
- ✓ Passion pour les questions de marché, la production et l'innovation paysanne ;
- ✓ Bonne compréhension des stratégies de producteurs et analyse des contraintes de production ;
- ✓ Capacité à travailler en milieu rural;
- ✓ Sens de l'écoute, pédagogie, faculté à animer et consolider une équipe;
- ✓ Sens de la pédagogie, capacités d'animations, de communications auprès d'un public agricole;
- ✓ Français et Malgache est un plus;
- ✓ Maîtrise informatique, GIS, traitement Statistiques.
- ✓ Permis B obligatoire (un avantage le permis A moto)

Compétences bonus

- ✓ Expérience en foresterie, compostage, pisciculture, riziculture

Cadre de vie

Le poste basé à Fort Dauphin (ville hyper agréable au bord de l'océan avec une vie riche en divertissements).

La mission nécessite des déplacements sur des zones enclavées et difficiles d'accès en saison des pluies. Plus de 50% du temps de travail sera effectué sur le terrain. La logistique terrain implique de dormir dans



les camps de base du projet et dans des villages éloignés. La moto, la pirogue à moteur et la marche seront les moyens de transport principaux sur terrain. Travail passionnant dans un équipe au top, dans un environnement fabuleux avec à la clé l'humour et la convivialité Antanosy.

Moyens à disposition

- Véhicule de service partagé et/ou moto
- Ordinateur
- Matériel de camping

Conditions d'embauche

Statut contractuel :

Le poste pourra être pourvu soit :

- Sous **Volontariat de Solidarité Internationale (VSI)**, selon les dispositions du droit français,
- Soit sous **Contrat à Durée Déterminée (CDD)** de droit français,
- Soit sous **CDD de droit malgache**, exclusivement pour les candidats de **nationalité malgache**.

Date de prise de poste souhaitée : Juillet 2025

Indemnité mensuelle :

Selon profil et expérience à négocier pendant l'entretien.

Lieu d'affectation :

- Pour les candidats **malgaches** : poste basé à Fort-Dauphin (FTU), avec une préférence pour les candidats **résidant déjà dans la région** ou disposés à s'y installer.
- Pour les candidats **français non-résidents à FTU** : une **prise en charge d'un aller-retour France – Fort-Dauphin par an**, si la durée du contrat est **supérieure à 12 mois**.

Comment candidater ?

Pour postuler à cette offre votre CV et votre Lettre de Motivation avec en Objet : RECRUT AGRO MADA aux adresses suivantes :

n.rullier@nitidae.org ; a.rakotondrasoa@nitidae.org

Date limite de candidature : 10 juin 2025

Date des entretiens : à partir du 15 Juin 2025 à Lyon ou en visio.

Merci de lire attentivement la fiche de poste proposée, les candidatures non pertinentes et incomplètes ne seront pas analysées. Sans réponse de notre part, vous pouvez considérer que votre candidature n'a pas été retenue.