

NITIDÆ recrute dans le cadre du projet WAKANDA au Burkina Faso

Présentation de Nitidæ : Nitidæ est une association française dont l'objectif principal est de concevoir, développer et mener des projets qui associent la préservation de l'environnement et le renforcement des économies locales dans les territoires ruraux des pays du Sud, avec des initiatives axées sur la préservation des forêts et des écosystèmes (réduction de la déforestation), le renforcement des chaînes de valeurs agricoles et l'amélioration de l'efficacité énergétique des processus de transformation. Nitidæ fournit également une expertise technique aux entreprises agroalimentaires et cosmétiques souhaitant améliorer la performance des chaînes de valeurs agricoles, atténuer leur impact sur l'environnement et stimuler le développement économique local en lien avec les organisations de producteurs. Nitidæ conduit actuellement une trentaine de projets, principalement à Madagascar, au Burkina Faso, au Mozambique et en Côte d'Ivoire. Son équipe se compose de plus 90 collaborateurs (économistes, ingénieurs, agronomes, forestiers, géographes, spécialistes du carbone du sol, experts en SIG et télédétection) répartis entre les pays d'intervention et le siège en France.

Présentation de Nitidæ au Burkina Faso : Présent au Burkina Faso depuis plus de dix ans, NITIDÆ Burkina Faso dispose d'une équipe d'une vingtaine d'agents et intervient pratiquement sur la quasi-totalité des régions du Burkina Faso. Le siège de sa représentation est à Ouagadougou avec 3 sous-bureaux : Bobo Dioulasso, Dédougou et PO.

Présentation du projet Wakanda (West African Knowledge for Agriculture, Nature and Development Activities): L'objectif global du projet Wakanda est de promouvoir un développement économique endogène, durable et inclusif avec une approche paysagère en périphérie du complexe PONASI (PO-Nazinga-Sissili). Le projet Wakanda, financé par l'Union Européenne au Burkina Faso et piloté par NITIDÆ en partenariat avec CERDE et Naturama, cible 20 villages de 4 communes périphériques du complexe PONASI : Guiaro, Bieha, PO et Sapouy.

Postes à pourvoir :

CHARGÉ SUIVI ÉVALUATION ET CAPITALISATION DU PROJET WAKANDA (1)

COMPTABLE DU PROJET WAKANDA (1)

CHARGÉ DE MISSION INFRASTRUCTURES HYDRAULIQUES ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE DU PROJET WAKANDA (1)

CONSEILLER SENIOR EN PRATIQUES AGROFORESTIÈRES (1)

CONSEILLERS EN PRATIQUES AGROFORESTIÈRES (4)

CONSEILLER SENIOR EN PRODUCTION AGRICOLE (1)

CONSEILLERS FORMATEURS EN MARAICHAGE AGRICOLE (4)

TITRE DU POSTE : CHARGÉ SUIVI ÉVALUATION ET CAPITALISATION WAKANDA (1)

LIEU D'AFFECTATION : Ouagadougou (avec des missions régulières dans les zones d'intervention du projet)

DATE DE DEBUT: 1er septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilité du Chargé suivi évaluation et capitalisation

Placé sous la responsabilité du chef de projet, le chargé de mission suivi évaluation et capitalisation est en charge du suivi qualitatif et quantitatif des activités du projet Wakanda . Il va travailler en étroite collaboration avec toute l'équipe du projet Wakanda pour assurer le suivi, l'évaluation, la redevabilité et l'apprentissage continu du projet. Il sera responsable de la mise en œuvre correcte des activités décrites ci-dessous en conformité avec les règles et valeurs de NITIDAE.

Suivi et évaluation :

- Contribuer à la facilitation de la compréhension et de l'appropriation de tous les indicateurs (qualitatifs et quantitatifs) du cadre logique du projet Wakanda auprès des membres de l'équipe du projet y compris les partenaires de mise en œuvre ;
- Mettre en place en collaboration avec le Chef de projet une méthodologie de suivi et'évaluation efficace et efficiente et soutenir les équipes du projet y compris les partenaires de mise en œuvre à l'appropriation effective de la méthodologie M&E du projet Wakanda ;
- Développer des outils simples et adaptés destinés à la collecte d'informations et assurer la mise à jour et l'utilisation de ces outils dans le cadre du projet Wakanda ;
- Assurer les activités de collecte d'information en s'appuyant sur les équipes terrain y compris les partenaires de mise en œuvre à l'élaboration rapide des *baseline* du projet et s'assurer de l'implication des différentes parties prenantes du projet lors de la validation ;
- Assurer le traitement régulier et la consolidation des données collectées et produire de façon permanente des analyses objectives sur l'état d'avancement de l'ensemble des activités du projet Wakanda ;
- Assurer la production périodique des rapports techniques conformément aux engagements du projet Wakanda ;
- Proposer un système efficace d'archivage des données électroniques et physiques et assurer la consolidation et l'archivage des sources de vérification liées aux indicateurs du projet Wakanda ;
- Assurer l'organisation des différentes évaluations internes à mi-parcours et finale du projet Wakanda ;

- Préparer et faciliter les évaluations externes prévues dans le cadre du projet Wakanda ;

Apprentissage et capitalisation :

- Participer aux différentes rencontres de « sociabilisation » du projet, aux réunions de revue semestrielles, aux réunions de clôture ainsi qu'à certaines activités afin d'identifier et partager les bonnes pratiques et les résultats concrets du projet ;
- Mettre en place un système de centralisation accessible de *success stories* sur les différentes activités du projet et assurer une diffusion large et régulière des *success stories du projet* à travers des vidéos courtes ou images bien adaptées via des sites et réseaux sociaux appropriés ;
- Mettre en place un système d'archivage permettant la collecte et la diffusion fluide et durable des leçons apprises du projet Wakanda.

Qualification :

- Minimum Bac + 5 avec 5 ans d'expérience en matière de suivi-évaluation et capitalisation de projet de développement dans des contextes similaires à ceux des régions du Centre Sud et Centre Ouest du Burkina Faso ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- Motivation à travailler en milieu rural ;
- Sens relationnel ;
- Maîtrise parfaite du français ;
- Effectuer d'autres tâches éventuellement non listées ici et relevant de sa compétence.

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Chargé Suivi Evaluation Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie c.grinand@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 juillet 2020

Seuls les candidats *shortlistés* seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : COMPTABLE DU PROJET WAKANDA (1)

LIEU D'AFFECTATION : Ouagadougou (avec des missions régulières dans les zones d'intervention du projet)

DATE DE DEBUT: 1er septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

La mission du comptable du projet Wakanda sera d'assurer la gestion optimale et l'utilisation efficiente des ressources du projet (humaines, financières, matérielles). Il ou elle garantira la justesse des informations comptables et financières, le respect des obligations légales, des règles de gestion des bailleurs et des principes et procédures de travail de NITIDAE.

Affecté (e) au bureau de NITIDÆ à Ouagadougou et placé(e) sous la supervision de la Responsable Administrative et Financière de NITIDAE, le (la) comptable aura pour principales responsabilités :

Gestion des ressources humaines

- Élaboration des contrats de travail du staff de Wakanda selon le droit burkinabè ;
- Déclarations fiscales et sociales ;
- Préparation et Édition des fiches de paye mensuelles du staff du projet Wakanda ;
- Gestion des congés payés et récupérations du staff du projet Wakanda ;
- Solde de tout compte ;
- Établissement de tout document relatif au personnel du projet Wakanda, etc.

Gestion des ressources financières du projet Wakanda

- Contribuer à l'élaboration des budgets et à la programmation des activités trimestrielles du projet Wakanda ;
- S'assurer de l'opérationnalisation du logiciel comptable (tableurs Excel) adapté pour assurer la tenue des opérations de la comptabilité du projet Wakanda ;
- Contrôler les dépenses suivant la procédure en vigueur du projet du projet Wakanda ;
- Gérer la trésorerie : caisse et banques du projet Wakanda;
- Tenue des journaux du projet Wakanda;
- Etablissement du PV de caisse mensuel et des rapprochements bancaires de tous les comptes du projet Wakanda ;
- S'assurer de l'éligibilité des dépenses du projet Wakanda (pour disponibilité du budget) ;
- Préparer et accompagner les missions d'audit et mettre à la disposition des auditeurs tous les documents et toutes les informations nécessaires pour la réalisation de leur mission.

Établissement des rapports financiers

- Dresser des tableaux de bord et des rapports périodiques de réalisations financières ou de suivi financier pour le projet Wakanda, selon le modèle en vigueur de NITIDÆ ;

Gestion des ressources matérielles

- S'assurer de la fiabilité, de la justesse et de la conformité des dépenses et des acquisitions dans le cadre du projet Wakanda ;
- Veiller au respect des procédures dans l'acquisition des biens et services ;
- Effectuer les achats ;
- Tenir à jour les dossiers immobilisations du projet Wakanda ;
- Établir des états d'inventaires ;
- Contrôler l'utilisation des matériels du projet du projet Wakanda ;

Autres

- Superviser les opérations comptables des membres du consortium ;
- Suivi du bail locatif de Ouagadougou et de PO ;
- Effectuer d'autres tâches éventuellement non listées ici et relevant de sa compétence ;

Compétences et Qualifications requises

- Bac +3 minimum dans le domaine de la comptabilité et des finances ;
- Avoir tenu un poste de Comptable de projet financé par l'UE ces trois (03) précédentes années ;
- Avoir conduit des missions de supervision comptable et d'audit ;
- Être capable de rédiger des contrats de sous-traitance avec des Tiers ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- Sens relationnel ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Comptable Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie a.lompo@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : CHARGE DE MISSION INFRASTRUCTURES HYDRAULIQUES ET AMENAGEMENT DU PROJET WAKANDA (1)

LIEU D'AFFECTATION : Ouagadougou (avec des missions régulières dans les zones d'intervention du projet)

DATE DE DEBUT: 1er Septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

Le chargé de Mission Infrastructures Hydrauliques et Aménagement sera chargé, sous la supervision du Chef de projet, d'assurer avec rigueur et efficacité la supervision de la mise en place de sources d'eau productives dans chacun des 20 villages cibles du projet Wakanda. Il (elle) garantira la conformité des infrastructures hydrauliques et autres installations aux exigences requises et assura une gestion rationnelle de l'eau dans les sites d'installation.

Affecté (e) au bureau de NITIDÆ à Ouagadougou et placé sous la supervision du Chef de projet Wakanda, le (la) chargé (e) de mission Infrastructures hydrauliques et aménagement aura pour principales responsabilités :

- Rédiger les dossiers d'AO pour le recrutement de prestataires pour la mise en place de forages positifs et autres installations dans chacun des 20 villages du projet ;
- Superviser les séances de dépouillements pour la sélection des prestataires de mise en place de forages positifs et autres installations dans chacun des 20 villages du projet Wakanda ;
- Valider avec les acteurs concernés les sites d'implantations des infrastructures hydrauliques ;
- Superviser tous les travaux de mise en place des infrastructures hydrauliques et autres installations sur les différents sites retenus ;
- Assurer avec les acteurs concernés la phase de réception des travaux des forages et installations dans les différents sites maraîchers ;
- Mettre en place avec les acteurs concernés des Comités de Gestion des forages ;
- Mettre en place avec les acteurs concernés une politique de Gestion efficace de l'eau au niveau des différents sites ;
- Participer activement aux opérations d'aménagement du territoire de chaque village et faciliter l'appropriation des plans d'aménagement aux différents bénéficiaires ;

Compétences et Qualifications requises

- Titulaire d'un diplôme d'études universitaires (BAC +5) en Ingénierie de l'eau, de l'hydrologie, de génie rural ou tout autre diplôme équivalent, avec minimum de 10 ans d'expérience professionnelle dans les domaines des aménagements hydrauliques ;
- Disposer de bonnes connaissances des ressources en eau, des aménagements hydrauliques, de l'eau potable, leurs atouts et contraintes ainsi que les acteurs en charge de la gestion de celles-ci au du Burkina Faso ;

- Avoir de solides compétences en SIG ;
- Connaissances en aménagement du terroir sera un grand atout ;
- Être capable de rédiger et de suivre des contrats de prestation et cahiers de charge ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- Motivation à travailler en milieu rural ;
- Sens relationnel ;
- Maîtrise parfaite du français ;

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Chargé de Mission Infrastructures Hydrauliques et aménagement Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie c.hemingway@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : CONSEILLER SENIOR EN PRATIQUES AGROFORESTIERES (1)

LIEU D'AFFECTATION : PO

DATE DE DEBUT: 1er Septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

Le Conseiller Sénior en pratiques agroforestières sera placé sous la supervision du Chef de projet et en parfaite collaboration avec son référent technique au siège et du Coordinateur Terrain. Il jouera principalement le rôle d'appui technique et de supervision aux conseillers en pratiques agroforestières et pépiniéristes de sa zone d'intervention. Il sera régulièrement sollicité lors des opérations d'inventaires de sol, biomasse et évaluation carbone. Il est prévu d'affecter le Conseiller Sénior en pratiques agroforestières à PO.

Le Conseiller Sénior en pratiques agroforestières aura pour principales responsabilités :

- Superviser le processus du choix des espaces d'arbres à croissance rapide à promouvoir dans la zone ;
- Assurer les opérations d'identification et de validation des bénéficiaires de périmètres agroforestiers individuels ainsi que les sites ;
- Superviser les opérations d'identification des sites agroforestiers (communautaires) et veiller à la mise en place de règles pour un bon fonctionnement ;
- Assurer une formation continue des conseillers en pratiques agroforestières et pépiniéristes ;
- Concevoir des solutions adaptées aux éventuelles difficultés rencontrées dans les sites agroforestiers et s'assurer de leur mise en œuvre effective ;
- Organiser toutes les rencontres de sensibilisation sur l'agroforesterie auprès des bénéficiaires et du grand public ;
- Contribuer à l'élaboration du rapport d'étape pour chaque site ;
- Valider les plans d'actions et budgets des activités en agroforesterie des conseillers en pratiques agroforestières ;
- Élaboration des rapports d'activités mensuelles et trimestrielles ;
- Appuyer les Conseillers en pratiques agroforestières à la conception d'outils de formation ou supports pour la diffusion des bonnes pratiques agroforestières auprès des cibles du projet Wakanda ;
- Superviser les formations théoriques et pratiques sur les bonnes pratiques agroforestières dans les périmètres agroforestiers ;
- Superviser les formations théoriques et pratiques au profit des pépiniéristes ;
- Superviser les formations théoriques et pratiques au profit des femmes collectrices et transformatrices dans les centres de traitement de Beurre de Karité.

Compétences et Qualifications requises

- Bac +5 minimum dans le domaine de l'agroforesterie ou en lien avec l'agriculture durable avec au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans la promotion de pratiques agroforestières ;
- Compétences en gestion de pépinières d'espèces forestières et en conduite de planting et d'entretien de plants forestiers ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- S'intéresser aux problématiques des paysans et comprendre leurs besoins ;
- Motivation à travailler en milieu rural et à vivre avec les communautés ;

- Sens relationnel et de l'humour ;
- Maîtrise parfaite du français ;
- Sensibilité à la préservation de la biodiversité et de zones forestières.
- **Compétences en agrobotanique serait un plus.**

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation en précisant PO ou Ouaga) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Conseiller sénior agroforesterie Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie : n.rullier@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : CONSEILLERS EN PRATIQUES AGROFORESTIERES (4)

LIEU D'AFFECTATION : 2 à Sapouy et 2 à Guiaro

DATE DE DEBUT: 1er Septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

Le Conseiller en pratiques agroforestières sera placé sous la supervision du Coordinateur Terrain et jouera principalement un rôle d'encadrement, de vulgarisation, d'accompagnement, de formation et de conseil aux différents acteurs agricoles et opérateurs économiques dans sa zone d'intervention. En particulier, il s'agit de la diffusion des bonnes pratiques agroforestières ainsi que des appuis à la transformation et commercialisation de PFNL. Il est prévu d'affecter 2 Conseillers en pratiques agroforestières à Sapouy (10 villages) et les 2 autres à Guiaro.

Chacun des 4 Conseillers en pratiques agroforestières aura pour principales responsabilités :

Réalisations d'enquêtes auprès des agriculteurs de la zone (diagnostic)

- Participer à l'élaboration et à la validation des questionnaires d'enquêtes à réaliser dans le cadre du projet Wakanda ;
- Mener des enquêtes (agroforesterie) auprès des agriculteurs de sa zone d'intervention;
- Contribuer à l'élaboration du rapport général du diagnostic ;

Planification des activités trimestrielles

- Élaboration et budgétisation des activités en agroforesterie à mener dans chaque commune ;
- Élaboration des rapports d'activités mensuelles et trimestrielles ;

Conception de supports d'animation

- Concevoir les outils ou supports pour la diffusion des bonnes pratiques agroforestières auprès des cibles du projet Wakanda avec l'appui des Conseillers Sénior en pratiques agroforestières du projet ;

Animation des formations théoriques et pratiques

- Planifier, organiser et animer des formations théoriques et pratiques sur les bonnes pratiques agroforestières dans les périmètres agroforestiers de sa commune d'intervention ;
- Planifier, organiser et animer des formations théoriques et pratiques au profit des pépiniéristes de sa commune d'intervention ;
- Planifier, organiser et animer des formations théoriques et pratiques au profit des femmes collectrices et transformatrices dans les centres de traitement de Beurre de Karité.

Compétences et Qualifications requises

- Bac +2 minimum dans le domaine de l'agroforesterie ou en lien avec l'agriculture durable ;
- Compétences en gestion de pépinières d'espèces forestières et en conduite de planting et d'entretien de plants forestiers ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- S'intéresser aux problématiques des paysans et comprendre leurs besoins ;
- Motivation à travailler en milieu rural et à vivre avec les communautés ;

- Sens relationnel et de l'humour ;
- Maîtrise parfaite du français ;
- Sensibilité à la préservation de la biodiversité et de zones forestières ;
- Bonnes connaissances des espèces forestières locales ainsi que leurs usages serait un plus.

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation en précisant Sapouy ou Guiaro) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Conseiller agroforesterie Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie : n.rullier@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : CONSEILLER SENIOR EN PRODUCTION AGRICOLE (1)

LIEU D'AFFECTATION : PO

DATE DE DEBUT: 1er Septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

Le Conseiller Sénior en Production agricole sera placé sous la supervision du Chef de projet et en parfaite collaboration avec son référent technique au siège et du Coordinateur Terrain et jouera principalement d'appui technique et de supervision aux conseillers formateurs en maraîchage de sa zone d'intervention. Il sera également responsable de la mise en place et de la supervision de certaines activités génératrices de revenus telles que l'apiculture, l'aviculture et les cultures pluviales. Il est prévu d'affecter le Conseiller Sénior en Production Agricole à PO.

Le Conseiller Sénior en production agricole aura pour principales responsabilités :

- Organiser une étude dès le début du projet sur la commercialisation des produits maraîchers ;
- Participer au choix des différents sites maraîchers ;
- Assurer les opérations d'identification et de validation des femmes bénéficiaires des sites maraîchers;
- Assurer la mise en place de règles adéquates pour un fonctionnement efficace des sites maraîchers ;
- Assurer une formation continue des conseillers formateurs en maraîchage ;
- Valider les choix et besoins en semences et intrants pour chaque site maraîcher ;
- Concevoir des solutions adaptées aux éventuelles difficultés rencontrées dans les sites maraîchers et s'assurer de leur mise en œuvre effective ;
- Contribuer à l'élaboration du rapport d'étape pour chaque site maraîcher;
- Valider les plans d'actions et budgets des activités des conseillers formateurs en maraîchage ;
- Élaboration des rapports d'activités mensuelles et trimestrielles ;
- Appuyer les Conseillers formateurs en maraîchage à la conception d'outils de formation ou supports pour la diffusion des bonnes pratiques auprès des cibles du projet Wakanda ;
- Superviser les formations théoriques et pratiques sur les périmètres des sites maraîchers;
- Superviser les formations théoriques et pratiques au profit des pépiniéristes ;
- Assurer la mise en œuvre effective des activités apicoles et avicoles prévues dans le cadre du projet Wakanda ;
- Assurer la mise en œuvre effective des activités pluviales (sésame, soja, céréales etc...);
- Assurer la mise en œuvre effective des activités d'élevage (alimentation bétail, gestion accès à l'eau, discussions avec les groupements, réflexions autour des périmètres élevages etc...);

Compétences et Qualifications requises

- Bac +5 minimum dans le domaine de l'agriculture durable avec forte expérience en maraîchage et au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans la promotion de pratiques agricoles ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- S'intéresser aux problématiques des paysans et comprendre leurs besoins ;
- Motivation à travailler en milieu rural et à vivre avec les communautés ;
- Sens relationnel et de l'humour ;

- Maîtrise parfaite du français ;
- Sensibilité à la préservation de la biodiversité et de zones forestières. ;
- Expériences dans l'accompagnement de groupements d'éleveurs seraient un plus.

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation en précisant PO ou Ouaga) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Conseiller sénior production agricole Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie : n.rullier@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !

TITRE DU POSTE : CONSEILLERS FORMATEURS EN MARAICHAGE AGRICOLE (4)

LIEU D'AFFECTATION : 2 à Sapouy et 2 à Guiaro

DATE DE DEBUT: 1er Septembre 2020

Type de contrat : CDD de 2 ans (avec possibilité de renouvellement)

Tâches et Responsabilités :

Le Conseiller formateur en maraîchage sera placé sous la supervision du Coordinateur Terrain et du conseiller en production agricole et jouera principalement un rôle d'encadrement, de vulgarisation, d'accompagnement, de formation et de conseil aux différentes femmes maraîchères bénéficiaires du projet Wakanda. En particulier, il s'agit d'une assistance directe et régulière des femmes maraîchères. Il est prévu d'affecter 2 Conseillers formateurs en maraîchage à Sapouy (10 villages) et les 2 autres à Guiaro (10 villages).

Chacun des 4 Conseillers formateurs en maraîchage aura pour principales responsabilités :

Réalisations d'enquêtes auprès des maraîchères de sa zone (diagnostic)

- Participer à l'élaboration et à la validation des questionnaires d'enquêtes à réaliser dans le cadre du projet Wakanda ;
- Mener des enquêtes auprès des maraîchères de sa zone d'intervention;
- Contribuer à l'élaboration du rapport général du diagnostic ;

Planification des activités trimestrielles

- Élaboration et budgétisation des activités en lien avec le maraîchage à mener dans chaque site ;
- Élaboration des rapports d'activités mensuelles et trimestrielles ;

Conception de supports d'animation

- Concevoir les outils de formation et supports pour la diffusion des bonnes pratiques auprès des maraîchères cibles du projet Wakanda avec l'appui des Conseillers Séniors en production agricole du projet ;

Animation des formations théoriques et pratiques

- Planifier, organiser et animer des formations théoriques et pratiques sur les bonnes pratiques dans les périmètres maraîchers de sa commune d'intervention ;
- Planifier, organiser et animer des formations théoriques et pratiques au profit des producteurs de sésame, soja durant la saison des pluies.

Compétences et Qualifications requises

- Bac +2 minimum dans le domaine de l'agriculture durable avec une forte expérience en maraîchage ;
- Être capable de travailler dans une zone dont le contexte sécuritaire est relativement instable ;
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Honnêteté et intégrité ;
- S'intéresser aux problématiques des paysans et comprendre leurs besoins ;
- Motivation à travailler en milieu rural et à vivre avec les communautés ;
- Sens relationnel et de l'humour ;
- Maîtrise parfaite du français ;
- Sensibilité à la préservation de la biodiversité et de zones forestières.

Candidature :

Les dossiers (CV et lettre de motivation en précisant PO ou Ouaga) sont à adresser par courrier électronique avec comme objet : Conseiller formateur en maraichage Wakanda à l'adresse mail suivante : wakanda@nitidae.org en mettant en copie : n.rullier@nitidae.org

Date de clôture le vendredi 17 Juillet 2020

Entretiens : à partir du 20 Juillet 2020

Seuls les candidats shortlistés seront contactés

Candidatures féminines appréciées !