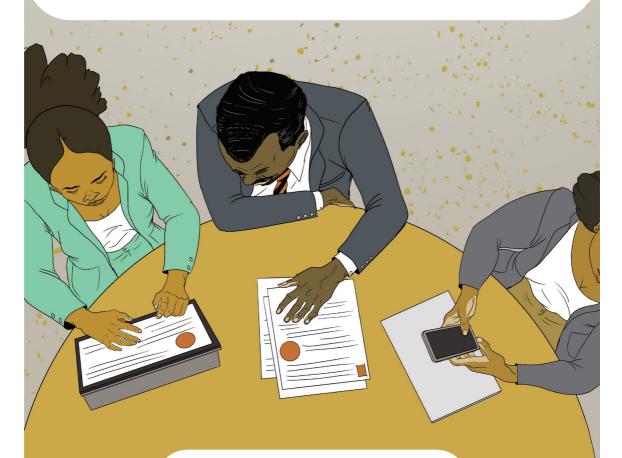




Guia de Conduta para Igualdade de Género, Prevenção de Assédio e Machismo no IAM, IP





Com apoio da:







## Introdução

Com base na revisão do quadro legal existente sobre género no sector agrário, destaca-se a Estratégia de Género do Sector Agrícola do MAAP, que visa garantir que as políticas de género sejam refletidas nas acções e na estrutura organizacional das instituições do sector.

O Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado reforça a importância da igualdade de género e da não discriminação no ambiente de trabalho, exigindo que as instituições públicas criem mecanismos para garantir esses princípios.

Adicionalmente, o Regulamento do Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado, alinhado com a Lei do Trabalho de Moçambique, estabelece que todas as práticas laborais devem seguir os princípios de igualdade e equidade de género, promovendo um ambiente de trabalho inclusivo e seguro.

Neste contexto, a elaboração e a implementação de uma Guia de Conduta são cruciais visto que a guia ajudará a alinhar o comportamento dos/as funcionários/as e agentes do Estado com as normas legais e institucionais, assegurando que cada um/a compreenda e adopte os princípios de igualdade, combate ao machismo, respeito mútuo e responsabilidade profissional, contribuindo directamente para o cumprimento dos compromissos de equidade e inclusão do Instituto de Amêndoas de Moçambique (IAM, IP).

# Capítulo 1 Princípios Gerais e Convivência no Local de Trabalho

- Tratar a todos/as com cortesia, respeito e dignidade, independentemente do cargo, género, etnia, idade ou qualquer outra característica pessoal, respeitando a hierarquia estabelecida.
- Usar **linguagem respeitosa e construtiva** em todas as interações.
- Estar disponível para ajudar ao/as colegas, partilhar informações e trabalhar em equipa para atingir os objectivos comuns da instituição, sem deixar que vieses machistas influenciem a colaboração.
- Evitar comentários depreciativos, piadas ou comportamentos baseados em estereótipos de género que possam desvalorizar directa ou indiretamente ao/as colegas.
- Evitar preconceitos nas interações diárias e nas decisões sobre trabalho, garantindo que todas as pessoas tenham as mesmas oportunidades de contribuir.



**Conduta Inadequada:** Um colega faz piadas sobre a capacidade da colega, realizar tarefas com base no estereótipo de género.



**Conduta adequada:** Um colega trata sua colega de maneira justa e focada em suas competências e habilidades, sem fazer julgamentos baseados em seu género.

#### Capítulo 2 Combate ao assédio, discriminação e machismo

- É estritamente proibida qualquer forma de violência ou assédio seja verbal, não verbal, físico, psicológico ou sexual.
- A comunicação deve ser sempre respeitosa e profissional, reconhecendo as competências e contribuições dos colegas, sem fazer referências depreciativas à sua aparência, género ou outras características pessoais.
- O ambiente de trabalho deve ser de colaboração e apoio mútuo.
- Na interação no ambiente de trabalho deve se **pautar pelo** respeito ao espaço pessoal de cada um/a, com uma comunicação que valorize o profissionalismo e a competência de todo/as, sem reforçar estereótipos.
- Evitar qualquer conduta machista, seja explícita ou sutil, que reforça estereótipos de gênero e prejudica a igualdade no ambiente de trabalho.
- Evitar toques indesejados e piadas de conotação sexual.
- Não permitir acções que promovam o isolamento ou corte de comunicação (intimidação) com chefias e/ou colegas, bem como ameaças de despedimento ou situações deliberadas de stress extremo com o objetivo de desestabilizar emocional ou psicologicamente os colegas.



#### **Conduta Inadequada:**

(1) Um colega se aproxima de forma tendenciosa à sua colega (assédio físico). (2)Uma colega faz um toque indesejado ao seu colega (assédio físico).



**Conduta Inadequada:** Um colega faz um elogio à uma colega com base na sua aparência (assédio moral).

**Conduta adequada:** Um colega faz um elogio à sua colega que respeita e valoriza o profissionalismo dela.

### Capítulo 3 - Flexibilidade e Apoio Familiar

- Demonstrar **apoio e compreensão** em relação às responsabilidades familiares dos colegas, sem pressioná-los para comprometer o tempo dedicado à família.
- Evitar julgamentos ou atitudes negativas em relação ao/as colegas que precisem de flexibilidade de horários ou licenças parentais. Apoiar e respeitar as necessidades pessoais dos outros funcionários.



**Conduta Inadequada:** Uma colega que faz um julgamento à uma outra colega por estar grávida muitas vezes para "gozar" de licença de maternidade



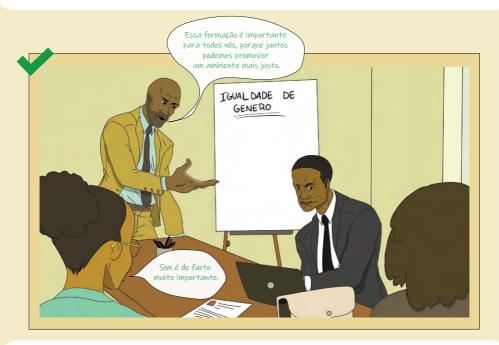
**Conduta adequada:** Colegas a apoiarem a reintegração de uma colega após a licença de maternidade, assegurando um ambiente de acolhimento e oferecendo suporte para que se actualize sobre o trabalho.

#### Capítulo 4 - Desenvolvimento pessoal e capacitação

- Demonstrar compromisso com o aprendizado contínuo, participando activamente nas sessões de formação sobre igualdade de gênero, prevenção de assédio e combate ao machismo
- Aplicar os conhecimentos adquiridos para **eliminar atitudes e práticas discriminatórias** no ambiente de trabalho.
- Reconhecer e valorizar o potencial de todo/as colegas, independentemente do género, oferecendo avaliação, apreciação construtiva e incentivando o crescimento profissional de uma maneira que promova a equidade de gênero e combate estereótipos machistas.



Conduta Inadequada: Um colega a desvalorizar uma formação sobre conceitos de género.



**Conduta adequada:** Dois colegas a valorizarem a formação sobre conceitos de género, apontando sua relevância.

#### Capítulo 5 - Denúncia de Comportamentos Inadequados

- Intervir imediatamente a qualquer comportamento que viole este guia de conduta, seja você a vítima directa ou a testemunha: isso inclui machismo, discriminação, violência e assédio (moral, físico, psicológico ou sexual) ou qualquer outra conduta inapropriada no ambiente de trabalho.
- Oferecer suporte à vítima.
- No caso grave de assédio, explicar como a vítima pode formalizar uma denúncia de maneira segura e confidencial aos Pontos Focais.



**Conduta Inadequada:** Uma colega que presencia uma situação de assédio e não intervêm.



**Conduta adequada:** Uma colega a intervir em ambiente em que uma outra colega esta a ser assediada.

### **Capítulo 6 - Como Denunciar Comportamentos Inadequados**

No caso grave de assédio ou qualquer comportamento que viole o Guia de Conduta o/a funcionário/a ou agente do estado pode reportar, utilizando os seguintes canais de denúncia, disponíveis na instituição:



• **Linha de Denúncia** através do número de telefone. Uma equipe estará disponível para acolher a denúncia, garantindo discrição e confidencialidade.



• Caixa de Denúncias Físicas, localizada no ponto estratégico dentro da instituição onde pode deixar a denúncia anonimamente



.• Contacto Directo com o seu Ponto Focal de género RH, contactável presencialmente no seu escritório do IAM,IP.

Após a submissão da denúncia, a equipe de Recursos Humanos da Instituição seguirá os procedimentos estabelecidos no **Protocolo para Tratamento de Denúncias do IAM, IP.** 

Se o/as funcionário/as e agentes estiverem (1) envolvido/as em comportamentos proibidos, bem como (2) aqueles/as que fizerem denúncias de má-fé, (3) com relatos de reincidência em comportamentos abusivos (tendo como alvo a mesma pessoa ou outra) e (4) praticas de retaliação, estarão sujeitos a acção disciplinar conforme ao **Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado.** 



Este guia de conduta foi elaborado pela Nitidae, em parceria com o Instituto das Amêndoas de Moçambique (IAM, IP), tutelado pelo Ministério da Agricultura, Ambiente e Pescas (MAAP), no âmbito do projecto ACAMOZ 2 financiado pela Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD).

O guia de conduta está disponível aqui:





Para mais informações: t.muhave@nitidae.org, c.derouvroy@nitidae.org luciasebastiao@yahoo.com.br e felicianapatricio9@gmail.com







