



ANNONCE DE RECRUTEMENT

Nitidæ recrute aujourd'hui **1 poste** pour son Programme d'Intervention dans la Région de la Mé et en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste

1 poste de **Chef.fe de Projet**, **Programme d'Intervention Mabi-Yaya** – Nitidæ Côte d'Ivoire.

Contexte

Nitidæ est une association de loi 1901 créée en France. Elle résulte de la fusion de deux ONG françaises, Etc Terra (créée en 2012) et Rongead (créée en 1983). Par des projets de terrain répliquables à grande échelle, Nitidæ souhaite démontrer qu'il est possible et bénéfique de concilier dynamisme économique et préservation du capital naturel dans les territoires ruraux des pays du Sud. Nitidæ met ainsi en œuvre des projets conciliant la préservation de l'environnement et le renforcement des économies locales dans les territoires ruraux des pays du Sud, avec des initiatives axées sur la préservation des forêts et des écosystèmes (réduction de la déforestation), le renforcement des chaînes de valeurs et l'amélioration de l'efficacité énergétique des processus de transformation. La représentation de Nitidæ en Côte d'Ivoire a ouvert en 2016 pour *Etc Terra* et 2001 pour Rongead. Pour plus d'informations : <https://www.nitidae.org/>

A la suite d'un premier projet de 2016 à 2020 (le Projet REDD+ de la Mé - PRM), Nitidæ s'est vue attribuée depuis 2021 un certain nombre de financements visant à soutenir ses interventions en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya. Ces partenaires techniques et financiers incluent le Fonds français pour l'environnement mondial (FFEM) et l'Agence Française de Développement (AFD), l'Union Européenne (UE), mais aussi la GiZ, le CIRAD, la Fondation CRODA, l'Institut Européen des Forêts (EFI), et des acteurs privés. Nitidæ mène ainsi maintenant un programme cohérent, territorial, dédié à la préservation forestière et au développement rural en périphérie de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya, en particulier (mais pas seulement) dans la région de la Mé.

Présentation du Programme d'Intervention Mabi-Yaya

Se basant sur les succès du projet REDD+ de la Mé (PRM), mis en œuvre dans la région entre 2016 et 2020, l'objectif global du Programme est d'assurer la pérennité environnementale de la nouvelle réserve naturelle de Mabi-Yaya, créée en 2019 ainsi que le développement territorial et sectoriel des villages en périphérie de la réserve naturelle, et plus largement de la région de la Mé et de l'Indénié-Djuablin. Le Programme comporte trois grandes composantes :

- Aménagement et planification - Développer les villages riverains de la Réserve : co-construire des Plans de Développement Local (PDL) et mettre en œuvre des Infrastructures de Base (ISB) et des Activités Génératrices de Revenus (AGR) ;
- Transition des pratiques agricoles et forestières durables afin de stopper la déforestation et de sécuriser la Réserve. Deux sous composantes incluent :
 - a. Vers une agriculture zéro-déforestation, résiliente au changement climatique autour de la Réserve Naturelle de Mabi-Yaya. Les mesures d'accompagnement agricole incluent le manioc, la banane, le cacao et l'hévéa.
 - b. Vers une foresterie durable dans la Région de la Mé. Les activités incluent le reboisement, la valorisation des vieilles plantations forestières et des vieilles jachères, le plaidoyer et la sensibilisation quant à la réglementation forestière.
- Mesure des Impacts, innovation, capitalisation et renforcement des capacités : le Programme vise à essayer de nouvelles mesures d'accompagnement, à les évaluer (par exemple en lien avec le carbone du sol) et à les améliorer. Il souhaite capitaliser sur ces actions et contribuer à la construction d'un référentiel "Zéro Déforestation".

Le Programme est composé de plusieurs projets, il est multi-bailleurs, et il comporte une équipe de plus de 15 personnes réparties entre Abidjan, Adzope, Bettié, et les villages d'intervention (15).

Pour plus d'informations sur les interventions du Programme (entre autres) :

-<https://www.nitidae.org/actions/prm2-preserver-la-biodiversite-de-mabi-yaya-renforcer-le-developpement-socio-economique-de-la-me>

-<https://www.nitidae.org/actions/terri4sol-mise-en-oeuvre-d-un-scenario-d-amenagement-multifonctionnel-des-territoires-agricoles-forestiers-et-post-forestiers-dans-la-region-de-la-me>

-<https://www.nitidae.org/actions/cocoa4future-durabilite-des-systemes-de-production-et-dynamiques-nouvelles-du-secteur-cacao>

Mission du poste et position hiérarchique

Chef.fe de Projet, Programme d'Intervention Mabi-Yaya, votre mission de sera de superviser la mise en œuvre technique et financière des différentes activités prévues dans le cadre du Programme (multi-bailleurs).

Le (la) Chef.fe de Projet sera sous l'autorité fonctionnelle du Représentant Pays en Côte d'Ivoire et des Co-directeurs de Nitidae, ou de toute autre personne pouvant s'y substituer.

Il (elle) travaillera aussi en étroite collaboration avec tous les employés de Nitidae en Côte d'Ivoire ainsi qu'avec les employé.e.s du Siège de Nitidae (France) ou dans d'autres représentations Pays.

Lieu de travail

Poste basé à : **Abidjan**, au Bureau Nitidae d'Abidjan,

Missions fréquentes dans la Mé.

Responsabilités

Le(a) Cheff.fe de Projet devra effectuer les tâches suivantes pour le Programme :

Planification des Interventions

- Via la co-écriture et le suivi de différents PTBA, planifier les différentes activités des composantes et coordonner la mise en œuvre du Programme ;

Conception, Suivi et Révision des Activités

- Avec l'aide du Représentant Pays, de différents coordinateurs et des Experts Nitidae du Siège, suivre les effets et résultats des différentes mesures d'accompagnement du Programme (forêts, agriculture, AGR, tests pilotes) ;
- Proposer si pertinent des révisions dans ces mesures d'accompagnement (modifications de contenu, de protocole, ou d'opérationnalisation) ;
- Faire le suivi de la bonne exécution des activités par les équipes

Gestion Financière

- Avec l'aide du Représentant Pays, gérer les consommations budgétaires du Programme de la Mé (multi-bailleurs, revue des suivis budgétaires, élaboration des budget annuels, révision budgétaire le cas échéant, etc.) ;
- En collaboration avec l'équipe Admin-Finance, s'assurer du respect de toutes les procédures imposées par Nitidae et ses bailleurs

Reporting Technique et Financier

- Produire les rapports de progrès technique et financier des différents projets du Programme ou autres documents (rapport de capitalisation, fiches techniques, support de formation, de sensibilisation) ;
- Gérer les demandes d'avenant contractuel (technique et financier) avec les bailleurs ou toute autre demande des bailleurs.

Gestion d'Equipe et du Matériel

- Piloter, appuyer et suivre les équipes dédiées au programme de la Mé ;
- Superviser directement un certain nombre de collaborateurs (chefs d'équipe, coordinateurs, chargé.e.s de mission) et indirectement tous les membres du Programme d'Intervention Mabi-Yaya ;
- Gérer les ressources humaines du Projet, en collaboration avec les différents coordinateurs (planning, évaluations, gestion des congés, etc.) ;
- Avec le responsable Nitidae CI du Parc Véhicules, assurer la maintenance des motos et des voitures des Projets ;
- Gérer le Matériel des Projets et sa maintenance et Inventaire (téléphones, ordinateurs, GPS, etc.) ;

Suivi de Terrain

- Entreprendre des missions régulières de Terrain pour suivre les activités et les équipes
- Diagnostiquer les problèmes d'exécution sur le terrain (interne et externe)
- Développer et entretenir de bonnes relations avec les différentes autorités présentes sur la zone d'intervention.

Relations avec les partenaires externes et en Interne Nitidae

- Gérer la communication interne et externe du Programme d'Intervention Mabi-Yaya et des activités sectorielles associées, notamment avec les institutions locales, les partenaires et les bailleurs ;
- Assurer la bonne circulation des informations concernant le Programme d'Intervention Mabi-Yaya avec les équipes de terrain, la hiérarchie en Côte d'Ivoire, les experts techniques au siège en France, les partenaires d'exécution, les partenaires techniques et financiers, les différentes autorités ivoiriennes.
- Collaborer avec les autorités concernées au niveau local (Préfets, Sous-Préfets ; Chefs)
- Participer à l'élaboration de projets et au montage des dossiers de demande de cofinancements ;

- Travailler avec les équipes de Nitidæ basées en France (Lab, experts, etc), et avec d'autres collègues si pertinents ;

Le (la) Chef.fe de Programme d'Intervention Mabi-Yaya pourra effectuer d'autres tâches éventuellement non listées ici et relevant de sa compétence dans le cadre de la mise en œuvre des projets de Nitidæ.

Compétences et Qualifications requises

Nous recherchons des candidat(e)s remplissant le profil suivant :

- Bac +5 minimum dans les domaines de la Gestion de projet, l'Aide Publique au Développement, l'Économie, l'Agronomie, la Foresterie, l'Aménagement du Territoire
- 5 ans d'expérience minimum dans le domaine de la Gestion de Projet, Agronomie, Foresterie
- 1 an d'expérience professionnelle en Afrique
- Des connaissances en agronomie, foresterie et/ou développement rural
- Capacité à gérer une équipe (management de plus de 10 personnes). Démonstration de leadership
- Capacités importantes d'organisation et de planification. Expérience avérée de la gestion de projets complexes et multi-acteurs.
- Capacités à gérer plusieurs projets et plusieurs bailleurs
- Capacités à respecter des échéances fixées
- Capacités de gestion administrative et financière
- Capacité rédactionnelle importante
- Honnêteté, intégrité
- Maîtrise du français écrit et oral, de l'Anglais Ecrit ou Oral
- Forte Motivation pour les projets et les valeurs de Nitidæ

Si vous répondez à ces critères, merci d'envoyer vos candidatures (CV détaillé + photo récente + lettre de motivation + photocopie des diplômes) à Renaud Lapeyre, Chef de Projet PRM2, à l'adresse électronique : r.lapeyre@nitidae.org au **plus tard le Jeudi 22 Février 2024** Minuit (00h00), avec comme Objet Obligatoire du Mail : « Chef Projet Programme d'Intervention Mabi-Yaya 22/02/24 »

Conditions du Poste

Conditions du Poste à définir selon le profil retenu, avec opportunités d'évolution contractuelle.

Salaire et prise en charge

La rémunération sera discutée lors de l'entretien.

Les frais de mission appliqués seront ceux définis dans les procédures de Nitidæ

Début de la mission

Au plus vite : 15 mars 2024

Attention : Nitidæ se réserve le droit de ne finalement pas pourvoir ce poste, selon les circonstances.